1 JABATAN : Kepala Sub Bagian Produk Hukum

2 TUGAS : 1. Melaksanakan penyusunan jadwal kegiatan panitia khusus;

2. Melakukan fasilitasi rapat kerja, koordinasi dan/atau konsultasi panitia khusus;

3. Menyusun laporan rapat kerja, koordinasi dan/atau konsultasi panitia khusus;

4. Menyiapkan penyusunan produk hukum DPRD dan Sekretariat DPRD;

5. Menyiapkan bahan penyusunan program pembentukan Peraturan Daerah; dan

6. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bagian Perundang-undangan sesuai dengan bidang tugasnya.

SASARAN/KINERJA UTAMA		INDIKATOF UTA		PENJELAS PENG	SUMBER DATA			
Meningkatnya Pimpinan dan DPRD	kapasitas Anggota	Jumlah Rancangan Daerah	Pembahasan Peraturan	Jumlah Rancangan yang terlaks	Pembahasan Peraturan Daerah sana	Sub Hukum	Bagian	Produk
		Jumlah Produk diterbitkan	c hukum yang	Jumlah Prod	duk Hukum	Sub Hukum	Bagian	Produk

SASARAN	INDIKATOR	TARGET						
STRATEGIS	KINERJA	I	II	III	IV			
Meningkatnya kapasitas Pimpinan dan Anggota DPRD	Terlaksananya pembahasan Rancangan Peraturan Daerah	2 Kegiatan	4 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan			

NO.	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAI		AN	OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.	
		_	=	III	IV	KLLUAKAN			
1.	Menyusun jadwal kegiatan Panitia Khusus	~		\checkmark		Jadwal	Peningkatan Kapasitas	Pembahasan Rancangan	Rp.2.741.259.800,-
2.	Melakukan fasilitasi perjalanan dinas dan rapat kerja	√	V	V	V	Perjalanan Dinas	Pimpinan dan Anggota	Peraturan Daerah	
3.	Menyusun laporan kegiatan perjalanan dinas dan rapat kerja	V	V	V	V	Laporan	DPRD		

SASARAN	INDIKATOR	TARGET						
STRATEGIS	KINERJA	1	II	III	IV			
Meningkatnya kapasitas Pimpinan dan Anggota DPRD	Produk hukum yang diterbitkan	15 dokumen	25 dokumen	20 dokumen	20 dokumen			

NO.	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANA			OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp.	
		I	II	III	IV	KLLUAKAN			
1.	Menyusun produk hukum DPRD					SK DPRD			
	dan Sekretariat DPRD	ار	2/	ار	ار	dan			
		V	V	V	V	Sekreataris			
						DPRD			
2.	Menyiapkan bahan Program					Materi			
	Pembentukan Peraturan								
	Daerah								

KABUPATEN MALANG

PEMERINTAH KABUPATEN MALANG

SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH

Jl. Panji No. 119 Kepanjen, Telp./Faks. (0341) 398400, 398401, 398402 e-mail: setwan@malangkab.go.id, website: http://setwan.malangkab.go.id/ Kode Pos 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 SUB BAGIAN PRODUK HUKUM SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN MALANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel, serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **AGUS PITONO AJI, S.Kom. MAP.**Jabatan : Kepala Sub Bagian Produk Hukum

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : WINARTO, SH, MH.

Jabatan : Kepala Bagian Perundang-undangan

Selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kepanjen, Januari 2020

Pihak Kedua, Pihak Pertama,

WINARTO, SH, MH.
PembinaTingkat I
NIP. 19650920 199202 1 002

AGUS PITONO AJI, S.Kom. MAP.

Penata Tingkat I NIP. 19720824 200604 1 017



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG

SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH

Jl. Panji No. 119 Kepanjen, Telp./Faks. (0341) 398400, 398401, 398402 e-mail: setwan@malangkab.go.id, website: http://setwan.malangkab.go.id/ Kode Pos 65163

PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Sekretariat DPRD Kabupaten Malang

Tahun Anggaran : 2020

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KERJA			TARGET
1	Meningkatnya kapasitas Pimpinan dan Anggota DPRD	Jumlah Pembahasan Peraturan terlaksana	Pelaks Ranc Daerah	anaan angan yang	8 Raperda
		Jumlah Produ diterbitkan	uk hukum	yang	80 Dokumen

Kegiatan

Anggaran

Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah (4.06.03.01.07.01)

Rp. 2.741.259.800,-

Pihak Kedua,

Kepanjen, Januari 2020 Pihak Pertama,

WINARTO, SH, MH.

PembinaTingkat I NIP. 19650920 199202 1 002 AGUS PITONO AJI, S.Kom. MAP.

Penata Tingkat I NIP. 19720824 200604 1 017

KABUPATEN MALANG

PEMERINTAH KABUPATEN MALANG

SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH

Jl. Panji No. 119 Kepanjen, Telp./Faks. (0341) 398400, 398401, 398402 e-mail: setwan@malangkab.go.id, website: http://setwan.malangkab.go.id/Kode Pos 65163

PERJANJIAN KINERJA SEMESTER I TAHUN 2020 PENGADMINISTRASI HUKUM

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : ROHMATUL KAMILAH
Jabatan : Pengadministrasi Hukum

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama: : AGUS PITONO AJI, S.Kom

Jabatan : Kepala Sub Bagian Produk Hukum

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2020

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

AGUS PITONO AJI, S.Kom, M.AP

ROHMATUL KAMILAH

Penata Tk. I NIP. 19720824 200604 1 017

PERJANJIAN KINERJA PENGADMINISTRASI HUKUM SEMESTER I

Perangkat Daerah : Sekretariat DPRD Kabupaten Malang Tahun Angggaran : 2020

No	Sasaran Strategis	Indikator Kerja	Target
1.	Meningkatnya kapasitas Pimpinan dan	Jumlah dokumen Produk	48
	Anggota DPRD	Hukum dan Surat Keputusan	dokumen
		DPRD yang dikelola	
		Jumlah SPJ Perjalanan Dinas	17
		pembahasan Raperda	dokumen

Malang, Januari 2020

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

AGUS PITONO AJI, S.Kom, M.AP

ROHMATUL KAMILAH

Penata Tk. I NIP. 19720824 200604 1 017

1 JABATAN : Pengadministrasi Hukum

2 TUGAS : 1. Melakukan kegiatan dan pencatatan dan pendokumentasian di bidang hukum;

pembahasan Raperda

2. Menata Dokumen Produk Hukum dan Surat Keputusan DPRD;

3. Menata Dokumen SPJ;

4. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Sub Bagian Produk Hukum sesuai dengan bidang tugasnya.

SASARAN/KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Mendukung Peningkatan kapasitas Pimpinan dan Anggota DPRD	Jumlah dokumen yang dikelola	Jumlah dokumen Produk Hukum dan Surat Keputusan DPRD yang dikelola	Sub bagian Produk Hukum
	Jumlah SPJ Perjalanan Dinas	Jumlah SPJ Perjalanan Dinas	Sub bagian Produk Hukum

pembahasan Raperda

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
STRATEGIS	INDIVATOR RINEROA	1	II		
Mendukung Peningkatan kapasitas Pimpinan dan Anggota DPRD	Jumlah dokumen Produk Hukum dan Surat Keputusan DPRD yang dikelola	48 dokumen	48 dokumen		
	Jumlah SPJ Perjalanan Dinas pembahasan Raperda	17 dokumen	17 dokumen		

NO.	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN			NAAN	OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN
		I	II	III	IV			
1.	Mempersiapkan dokumen yang akan dikelola	V	V			Perda, SK, Produk Hukum, SPJ		
2.	Mengelola dokumen	V	V			Perda, SK, Produk Hukum, SPJ		
3.	Menyusun dokumen	V	V			Perda, SK, Produk Hukum, SPJ		

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 ANALIS PRODUK HUKUM

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel, serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SUDARTO, S.H.**Jabatan : Analis Produk Hukum

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AGUS PITONO AJI, S.Kom.**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Produk Hukum

Selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kepanjen, Januari 2020

Pihak Kedua, Pihak Pertama,

AGUS PITONO AJI, S.Kom.

SUDARTO, S.H.

Penata Penata Penata NIP. 19720824 200604 1 017 NIP. 19680122 199103 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Perangkat Daerah : Sekretariat DPRD Kabupaten Malang

Tahun Anggaran : 2020

No.	SASARAN STR	RATEGIS	INDIKATOR KERJA	TARGET
	Meningkatnya	fasilitasi	Jumlah Raperda yang dibahas	8 Raperda
1.	pembahasan Ra	perda		
	Meningkatnya	Surat	Jumlah Surat Keputusan	30 Dokumen
2.	Keputusan	Sekretaris	Sekretaris DPRD yang dihasilkan	
	DPRD			

Kepanjen, Januari 2020

Kepala Sub Bagian Produk Hukum Analis Produk Hukum

AGUS PITONO AJI, S.Kom., M.M.

SUDARTO, S.H.

Penata NIP. 19720824 200604 1 017 Penata NIP. 19680122 199103 1 007

1	Jabatan	:	Analis Produk Hukum
2	Tugas	:	Melakukan kegiatan di bidang produk hukum antaralain :1. Menyusunan jadwal rapat kerja, koordinasi/konsultasi kegiatan panitia khusus;2. Menyusunan Draf Surat Keputusan Sekretaris DPRD.

SASARAN/KINERJA	INDIKATOR	PENJELASAN/FORMU	SUMBER DATA	
UTAMA	KINERJA UTAMA	LASI PENGHITUNGAN		
Meningkatnya fasilitasi	Jumlah Peraturan	Jumlah Raperda yang	Sub bagian Produk	
pembahasan Raperda	Daerah yang dibahas	dibahas	Hukum	
Meningkatnya Surat Keputusan Sekretaris DPRD	Jumlah Surat Keputusan Sekretaris DPRD yang dihasilkan	Jumlah Surat Keputusan Sekretaris DPRD yang ditetapkan	Sub bagian Produk Hukum	

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET					
SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINEKJA	I	Ш	III	IV		
Meningkatnya fasilitasi pembahasan Raperda	Jumlah Raperda yang dibahas	2 Kegiatan	4 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		

NO.	AKSI/KEGIATAN	PE	_	OWAL SAN		OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN
		I	II	III	IV	KLLUAKAN		
1.	Menyusun jadwal kegiatan pembahas Raperda	V	V	٧	٧	Jadwal	Peningkatan Kapasitas Pimpinan dan Anggota DPRD	Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah
2.	Melakukan fasilitasi perjalanan dinas dan rapat kerja	٧	V	V	٧	Perjalanan Dinas		
3.	Menyusun laporan kegiatan dinas dan rapat kerja	V	٧	V	٧	Laporan		

SASARAN STRATEGI	INDIKATOR KINERJA	TARGET					
SASAKAN SIKATEGI	INDIKATOR KINEKJA	I	II	III	IV		
Meningkatnya Sur Keputusan	t Jumlah Surat Keputusan yang diterbitkan	10 SK	10 SK	5 SK	5 SK		

NO. AKSI/KEGIATAN		PE	_	OWAL SANA		OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN
		I	II	III	IV	KELUAKAN		
1.	Menyusun Draf	٧	٧	٧	٧	Surat	Peningkatan	Pembahasan
	Sekretaris DPRD					Keputusan	Kapasitas	Rancangan
						Sekretaris	Pimpinan dan	Peraturan
						DPRD	Anggota DPRD	Daerah

PEMERINTAH KABUPATEN MALANG

SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH



Jalan Panji Nomor 119, Telp. (0341) 398 400 ext.35

e-mail: setwan@malangkab.go.id, website: http://setwan.malangkab.go.id/

KEPANJEN 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

PENYUSUN RANCANGAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama: WINTOYO, SH

Jabatan : Penyusun Rancangan Peraturan Perundang-Undangan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama: : AGUS PITONO AJI, S.Kom

Jabatan : Kepala Sub Bagian Produk Hukum

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2020

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

AGUS PITONO AJI, S.Kom., M.AP.

Penata Tk. I NIP. 19720824 200604 1 017 WINTOYO, SH

Penata Muda NIP. 19740304 200604 1 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Perangkat Daerah : Sekretariat DPRD Kabupaten Malang

Tahun Angggaran : 2020

No	Sasaran Strategis	Indikator Kerja	Target
1.	Meningkatnya fasilitasi	Jumlah Raperda yang	8 Raperda
	pembahasan Rancangan Peraturan	dibahas	
	Daerah		
2.	Meningkatnya Produk Hukum	Jumlah Produk Hukum	50 Dokumen
	DPRD	DPRD yang dihasilkan	

Malang, Januari 2020

KEPALA SUB BAGIAN PRODUK HUKUM

PENYUSUN RANCANGAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN

AGUS PITONO AJI, S.Kom., M.AP.

WINTOYO, SH

Penata Tk. I NIP. 19720824 200604 1 017 Penata Muda NIP. 19740304 200604 1 011

1 JABATAN : Penyusun Rancangan Peraturan Perundang-Undangan

2 TUGAS : Melakukan kegiatan di bidang produk hukum, antara lain:

1. Menyusun Jadwal Rapat Kerja, Koordinasi/Konsultasi Panitia Khusus.

2. Menyusun Draft Peraturan DPRD, Keputusan DPRD dan Keputusan Pimpinan DPRD.

3. Menyiapkan drat Persetujuan bersama antara DPRD dengan Bupati Malang terhadap Rancangan Peraturan Daerah.

SASARAN/KI	NERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya	fasilitasi	Jumlah Raperda yang dibahas	Jumlah Rancangan Peraturan Daerah	Sub Bagian Produk Hukum
pembahasan	Rancangan		yang ditetapkan	
Peraturan Daera	h			
Meningkatnya	Produk Hukum	Jumlah Produk Hukum DPRD yang	Jumlah Produk Hukum DPRD	Sub Bagian Produk Hukum
DPRD		dihasilkan	yang ditetapkan	

SASARAN STR	ATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET					
		indication time.	ı	II	III	IV		
Meningkatnya	fasilitasi	Jumlah Raperda yang dibahas	2 Raperda	4 Raperda	1 Raperda	1 Raperda		
pembahasan	Rancangan							
Peraturan Daerah								

		JADWAL						
NO.	AKSI/KEGIATAN	PE	LAK	SANA	AN	OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN
		I	II	III	IV			
1.	Menyusun jadwal	1	1	V	1	Jadwal	Peningkatan Kapasitas	Pembahasan
	kegiatan Pembahas						Pimpinan dan Anggota DPRD	Rancangan Peraturan
	Raperda							Daerah
2.	Melakukan fasilitasi	V	1	√	1	Perjalanan Dinas		
	perjalanan dinas dan							
	rapat kerja							
3.	Menyusun laporan	V	1	V	1	Laporan		
	kegiatan perjalanan dinas							
	dan rapat kerja							

SASARAN	STRATE	GIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET					
37.07.11.7.11.	0110112	0.0		I	II	III	IV		
Meningkatnya	Produk	Hukum	Jumlah Produk Hukum DPRD yang dihasilkan	5 produk	15 produk	15 produk	15 produk		
DPRD				hukum	hukum	hukum	hukum		

	JADWAL		JADWAL		JADWAL					
NO.	AKSI/KEGIATAN	AKSI/KEGIATAN PEL		SANA	AN	OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN		
		I	II	III	IV					
1.	Menyusun Rancangan	V	V	V	$\sqrt{}$	Peraturan DPRD	Peningkatan Kapasitas	Pembahasan		
	Peraturan DPRD						Pimpinan dan Anggota DPRD	Rancangan Peraturan		
2.	Menyusun Rancangan	V	√	V	$\sqrt{}$	Keputusan DPRD		Daerah		
	Keputusan DPRD									
3.	Menyusun Rancangan	V	√	V	$\sqrt{}$	Keputusan Pimpinan DPRD				
	Keputusan Pimpinan									
	DPRD									